

# 介護職の為の接遇マナー研修

介護現場もご利用者やそのご家族の意識が多様化し、円滑な対応が難しくなってきました。職員同士が協働意識を持ち、気持ち良く仕事を進め、ご利用者やご家族のニーズに応え満足して頂く為に必要なもの、それはマナーではないでしょうか。マナーは個人間でも価値観や捉え方による違いがあり、ご利用者やご家族に対してのマナーも同じというわけにはいきません。形が変わってもその根底にあるもの「相手を思いやり、尊重する」心遣いは変わりません。この講座では、この伝え方をきちんと理解し、実践の仕方を学びます。是非多くの方のご参加をお待ちしています。

1 日 時 平成28年7月16日(土) 10:00~16:00 受付9:30~

## 2 テーマ & 講師

時 間	内 容	講 師
10:00~ 12:00	・接遇マナーとは/「社会人としての接遇マナー」とは ・第一印象を大切に! ・接遇・マナーの基本5原則 (身だしなみ・挨拶・表情・態度・言葉づかい) ・名刺交換・電話対応・訪問(弔問) 他	元日本航空客室乗務員 日本マナー・プロトコ ール協会 認定講師 富田 静江 氏
12:00~	昼 食	
13:00~ 15:00	介護における「接遇」の基本姿勢 ・人が人をケアするとは ・介護に大切な5K(感性・気づき・考える・工夫・感動) ・人格を尊重した態度で接するとは	元介護福祉専門学校 専任教員 大貫 祐子 氏
15:10~ 16:00	まとめ「介護の専門職として利用者・家族と向き合うとは どうか」	東京都介護福祉士会 理事 佐々木 幸

3 会 場 ティアラこうとう 大会議室 (申込書地図参照)

4 〆切り 平成28年7月12日(火) 又は定員80名になり次第

5 受講料 会員 4,200円 非会員 6,300円  
新卒者会員 1,000円 学 生 500円

※ 新卒者会員とは27年度卒業生で会員の方です。  
キャンセル等による受講料の返金はいたしません。

## 6 申込方法

- ①裏面申込書に記入の上、FAX・メール・郵送でお申し込みください。  
(当会のホームページからもお申し込みいただけます)
- ②事務局からFAX・メール・郵送にて受講票をお送りします。
- ③受講票に記載してあります振込み先へ受講料をお振込みください。

## 7 申し込み・問合せ先

公益社団法人東京都介護福祉士会 9時~18時(月~金)  
TEL 03-5624-2821 / FAX 03-5624-9650  
メール info@tokaigo.jp / HP <http://www.tokaigo.jp/>

表裏間違えないよう、確認してお送りください。

H

**送信先 公益社団法人 東京都介護福祉士会 03-5624-9650**

『介護職の為の接遇マナー研修』 申込書

ふりがな			
氏名			
会員(公益社団法人 東京都介護福祉士会会員No. ) ・ 非会員 新卒入会会員			
住所	〒	—	
	☎	—	—
携帯番号		—	—
ポイント利用	( ) 生涯研修ポイント40ポイントを利用して無料にする。 (利用する場合は、( )に○をしてください。東京都介護福祉士会会員に限る。)		
受講票送付先	※FAX又はPCメールアドレスの無い方は、郵送でお送りいたします		
	FAX又はPCメールアドレス		
職場からの参加の場合記入してください	職場名		
	連絡先電話		
	職場FAX番号		
	担当者名		

【会場地図】 ティアラこうとう 東京都江東区住吉2-28-36

